ПРИЛОГ

Република Северна Македонија
Министерство за финансии
УПРАВА ЗА ЈАВНИ ПРИХОДИ

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ
за стекнување и продажба на хартии од вредност од страна на физички лица

ДЛД-ГИ/ЦД

* Пополнува Управа за јавни приходи

Единствен даночен број

Скратен назив и адреса на вистинско седиште за контакт

Телефон

е-пошта

Датум и број на прием

Даночен период

од до

Рок на поднесување

Исправка на ДЛД-ГИ/ЦД Број

ПОДАТОЦИ ЗА СТЕКНУВАЊЕ И ПРОДАЖБА НА ХАРТИИ ОД ВРЕДНОСТ ОД СТРАНА НА ФИЗИЧКИ ЛИЦА

Ред. бр.	Име и презиме на физичкото лице	ЕМБГ на физичкото луце / Држава и број на документ за идентификација на странско физичко лице	Државјанство	Единствен идентификационен број на хартии од вредност (ИСИН)	Датум и час на стекнување на хартии од вредност	Набавна цена на хартии од вредност	Количина	Датум и час на продажба на хартии од вредност	Продажна цена на хартии од вредност	Капитална добивка/загуба	Забелешка за начинот на набавка на хартии од вредност	Забелешка за начинот на отуѓување на хартии од вредност

ПОДАТОЦИ ЗА СОСТАВУВАЧОТ

Назив / Име и презиме

ЕДБ / ЕМБГ

Датум на пополнување

Својство

Потпис

ПОДАТОЦИ ЗА ПОТПИСНИКОТ

Име и презиме

ЕМБГ

Датум на пополнување

Својство

Потпис

Податоци за обработката

УПАТСТВО ЗА ПОПОЛНУВАЊЕ

ДЛД-ГИ/ЦД

Централниот депозитар за хартии од вредност е должен до Управата за јавни приходи да достави Годишен извештај за стекнување и продажба на хартии од вредност (образец ДЛД-ГИ/ЦД), согласно член 85-а од Законот за данокот на личен доход.
Годишниот извештај се поднесува најдоцна до 15 јануари во тековнта година за претходната година во електронска форма преку преку системот "е-персонален данок".
Не впишувајте ништо во полињата кои ги пополнува Управата за јавни приходи. Износите се искажуваат во денари, без дени.

Во образецот задолжително се внесуваат податоците за: Единствен даночен број, скратен назив и адреса на вистинско седиште за контакт, период за кој се поднесува и рок на поднесување на Извештајот.
Доколку утврдите дека сте пријавиле неточни или нецелосни податоци во Извештајот, должни сте да извршите исправка преку поднесување на нов исправен образец "ДЛД-ГИ/ЦД" за периодот за кој се поднесува Извештајот. При поднесување на исправката на претходно поднесениот Извештај, означете го полето "Исправка на ДЛД-ГИ/ЦД" со внесување на знакот "Х" и наведете го периодот за кој се врши исправката.
Напомена: Исправката не се врши преку искажување на разликите во податоците, туку преку искажување на целосните податоци.

Податоци за обврзникот

Внесете ги податоците поединечно за секој обврзник на кој сте му извршиле исплата на доход - добивка и за секоја исплата на добивка што сте ја извршиле во месецот за кој го поднесувате Извештајот "ДЛД-ГИ/ЦД".

- **Име и презиме на обврзникот** - се внесува името и презимето на лицето на кое е извршена исплатата.
- **ЕМБГ на обврзникот/Држава и Број на документ за идентификација на странско физичко лице** - се внесува Единствениот матичен број на обврзникот (ЕМБГ) на домашното физичко лице кое се стекнало и продало хартии од вредност.
  Доколку станува збор за странско физичко лице, се внесува држава и бројот на документот за идентификација на странското физичко лице (број на пасош, лична карта...).
- **Државјанство** - се внесува податок за државјанство на физичкото лице.
- **Единствен идентификационен број на хартии од вредност (ИСИН)** - се внесува единствениот идентификационен број на хартии од вредност.
- **Датум и час на стекнување на хартии од вредност** - се внесува датумот и часот на стекнување на хартиите од вредност од 1 јануари 2023 година.
- **Набавна цена на хартии од вредност** - се внесува набавната цена на хартиите од вредност на денот на стекнување
- **Количина** - се внесува бројот на хартии од вредност кои биле продадени во секоја од трансакциите
- **Датум на продажба на хартии од вредност** - се внесува датум на продажба на хартии од вредност.
- **Продажна цена на хартии од вредност** - се внесува продажна цена на хартии од вредност.
- **Капитална добивка/загуба** - се внесува даночната основа, односно остварената позитивна разлика помеѓу продажната и набавната цена на хартиите од вредност или остварената негативна разлика помеѓу продажната и набавната цена на хартиите од вредност.
- **Забелешка за начинот на набавка на хартиите од вредност** - се внесува забелешка во случај кога хартиите од вредност се стекнати по основ на наследство, подарок, денационализација и др.
- **Забелешка за начинот на отуѓување на хартиите од вредност** - се внесува забелешка во случај кога станува збор за трговски пренос, превземање на Акционерско друштво и др.

Податоци за составувачот и потписникот

Се пополнуваат податоците за потписникот и составувачот на пријавата.

ПРИЛОГ

Република Северна Македонија
Министерство за финансии
УПРАВА ЗА ЈАВНИ ПРИХОДИ

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ
за остварениот доход од удели во инвестициски фонд

ДЛД-ГИ/ДУИФ

* Пополнува Управа за јавни приходи

Единствен даночен број

Скратен назив и адреса на вистинско седиште за контакт

Телефон

е-пошта

Датум и број на прием

Даночен период

од до

Рок на поднесување

Исправка на ДЛД-ГИ/ДУИФ Број

ПОДАТОЦИ ЗА ОСТВАРЕНИОТ ДОХОД ОД УДЕЛИ ВО ИНВЕСТИЦИСКИ ФОНД

Ред. бр.	Име и презиме на физичкото лице	ЕМБГ на физичкото лице/ Држава и Број на документ за идентификација на странско физичко лице	ИД број на фондот	Датум на стекнување со удели издадени од инвестициски фонд	Набавна цена на удели издадени од инвестициски фонд	Број на откупени удели	Датум на откуп на удели издадени од инвестициски фонд	Откупна цена на удели издадени од инвестициски фонд	Капитална добивка/загуба	Забелешка

ПОДАТОЦИ ЗА СОСТАВУВАЧОТ

Назив / Име и презиме

ЕДБ / ЕМБГ

Датум на пополнување

Својство

Потпис

ПОДАТОЦИ ЗА ПОТПИСНИКОТ

Име и презиме

ЕМБГ

Датум на пополнување

Својство

Потпис

Податоци за обработката

УПАТСТВО ЗА ПОПОЛНУВАЊЕ

ДЛД-ГИ/ДУИФ

Друштвата за управување со инвестициски фондови се должни до Управата за јавни приходи да достават Годишен извештај за остварениот доход од удели во инвестициски фонд, согласно член 85-а став 2 од Законот за данокот на личен доход.

Годишниот извештај се поднесува најдоцна до 15 јануари во тековнта година за претходната година во електронска форма преку преку системот "е-персонален данок".
Не впишувајте ништо во полињата кои ги пополнува Управата за јавни приходи. Износите се искажуваат во денари, без дени.

Во образецот задолжително се внесуваат податоците за: Единствен даночен број, скратен назив и адреса на вистинско седиште за контакт, период за кој се поднесува и рок на поднесување на Извештајот.
Доколку утврдите дека сте пријавиле неточни или нецелосни податоци во Извештајот, должни сте да извршите исправка преку поднесување на нов исправен образец "ДЛД-ГИ/ДУИФ" за периодот за кој се поднесува Извештајот. При поднесување на исправката на претходно поднесениот Извештај, означете го полето "Исправка на ДЛД-ГИ/ДУИФ" со внесување на знакот "X" и наведете го периодот за кој се врши исправката.
Напомена: Исправката не се врши преку искажување на разликите во податоците, туку преку искажување на целосните податоци.

Податоци за обврзникот

Внесете ги податоците поединечно за секој обврзник на кој сте му извршиле исплата на доход - добивка и за секоја исплата на добивка што сте ја извршиле во месецот за кој го поднесувате Извештајот "ДЛД-ГИ/ДУИФ".

- **Име и презиме на обврзникот** - се внесува името и презимето на лицето на кое е извршена исплатата.
- **ЕМБГ на обврзникот/Држава и број на документ за идентификација за странско физичко лице** - се внесува Единствениот матиен број на обврзникот (ЕМБГ) на домашното физичко лице кое се стекнало и продало удели издадени од инвестициски фонд. Доколку станува збор за странско физичко лице, се внесува државата и бројот на документот за идентификација на странското физичко лице (број на пасош, лична карта...).
- **ИД број на фонд** - се внесува идентификациониот број на фондот.
- **Датумн а стекнување со удели издадени од инвестициски фонд** - се внесува датумот на стекнување на уделите издадени од инвестициски фонд од 1 јануари 2023 година.
- **Набавна цена на удели издадени од инвестициски фонд** - е цената која сопственикот на удел ја платил при купување на уделот без вклучената провизија (доколку истата се наплатува).
- **Број на откупени удели** - е бројот на удели кои се откупени од страна на инвестицискиот фонд во текот на календарската година.
- **Датум на откуп на удели издадени од инвестициски фонд** - се внесува датумот на откупот на уделите издадени од инвестициски фонд.
- **Откупна цена на удели издадени од инвестициски фонд** - е вкупната цена по која инвестицискиот фонд го откупил уделот.
- **Капитална добивка/загуба** - се внесува даночната основа, односно остварената позитивна разлика помеѓу продажната и набавната цена на уделите издадени од инвестициски фонд или остварената негативна разлика помеѓу продажната и набавната цена на уделите издадени од инвестициски фонд.
- **Забелешка** - се внесува забелешка во случај кога уделите издадени од инвестициски фонд се стекнати по основ на наследство, подарок и др.

Податоци за составувачот и потписникот

Се пополнуваат податоците за потписникот и составувачот на пријавата.